

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑	นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	<p>การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง ที่๒๓๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองยายพิมพ์ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ที่ประชุมยืนยันจำนวนตามกรอบอัตรากำลังเดิมที่มีอยู่ทั้งหมด ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>๓. คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>๔. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน												
๒	นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก	๒.๑ การสรรหาและคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	-ไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง												
		๒.๒ การสรรหาและคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งสายปฏิบัติ	รับโอนพนักงานส่วนตำบล มาแทนตำแหน่งที่ว่างในสายปฏิบัติ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (รับโอน เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔)												
๓	นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ผลดังนี้ <table border="1" data-bbox="1211 970 2018 1220"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๓</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๗</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>-</td> <td>๑๓</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๓	-	ระดับดีมาก	๑๗	-	ระดับดี	-	๑๓
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)													
ระดับดีเด่น	๓	-													
ระดับดีมาก	๑๗	-													
ระดับดี	-	๑๓													

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน												
			<p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1216 552 2018 799"> <thead> <tr> <th data-bbox="1216 552 1444 651">ระดับการประเมิน</th> <th data-bbox="1444 552 1733 651">พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th data-bbox="1733 552 2018 651">พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1216 651 1444 699">ระดับดีเด่น</td> <td data-bbox="1444 651 1733 699">๒๐</td> <td data-bbox="1733 651 2018 699">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1216 699 1444 746">ระดับดีมาก</td> <td data-bbox="1444 699 1733 746">-</td> <td data-bbox="1733 699 2018 746">๒</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1216 746 1444 799">ระดับดี</td> <td data-bbox="1444 746 1733 799">-</td> <td data-bbox="1733 746 2018 799">๑๑</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒๐	-	ระดับดีมาก	-	๒	ระดับดี	-	๑๑
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)													
ระดับดีเด่น	๒๐	-													
ระดับดีมาก	-	๒													
ระดับดี	-	๑๑													
๔	นโยบายด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์กร	มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบข้อมูลบุคลากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (http://hr.dla.go.th/hr/) อย่างสม่ำเสมอ												
๕	นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	๕.๑ จัดให้มีบำเหน็จบำนาญ	มีพนักงานข้าราชการ ครู เกษียณอายุราชการ ๑ ราย นางลำดวน สุขเสริม												
		๕.๒ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกราย จำนวน ๒๐ ราย												

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๕.๓ จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร	จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ จำนวน ราย ดังนี้ ๑. จำเอกภูติศ ภูวนัยภักดี ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. นางนัฐธิญา วงศ์ไพศาลสิริกุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๓. นางเอกรินทร์ เพิ่มชาติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔. นางสาวสุภาพร มั่งกุล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๕. นางสัทยา ภิญญมุขสาพงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ๖. นายณัฐกิตต์ สมศรี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๕.๔ จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้ ๑. นางสาวบังอร ยินดีชาติ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท ๒. นายปฐมมาน จงประเสริฐ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท ๓. นางสุวิมล นวลปักซี่ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท ๔. นายเอกรินทร์ เพิ่มชาติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
			<p>๕.นายศราวุธ ปิงรัมย์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๖. นายปฐมฉาน จงประเสริฐ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๗.นางสาวสวรรณยา อางเอี่ยม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๘.นางสาวกชพร แก้วอำไพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท</p>

			<p>๙.นางสาวนิตยา คะเซนเนียม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐.นายณัฐกิตติ์ สมศรี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๑.นางสาวพนาลักษณ์ ม่านทอง ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐.นายวัชรพล ช่างกลิ้ง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท</p> <p><u>รวมสวัสดิการค่าเช่าบ้าน เป็นเงินจำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท</u></p>
--	--	--	---

		<p>๕.๕ จัดให้มีเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบล</p>	<p>จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวบังอร ยินดีชาติ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. นายปฐมฉาน จงประเสริฐ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. นางสาวสำออง แหวนแก้ว ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. นายวุฒิศักดิ์ แผ่นสิงห์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท</p>
--	--	--	---

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
			<p>๕. นางสาวกชพร แก้วอำไพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๖.นางสมาพร กุลพินิจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๗. นางอรุณ ไชยชาติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือน กันยายน ๒๕๖๕) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท</p>

			<p>จัดให้มีค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวบังอร ยินดีชาติ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือน กันยายน ๒๕๖๔) รวม ๑๒ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท <u>รวมเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือน</u> <u>เป็นเงินจำนวน ๓๗๘,๐๐๐ บาท</u></p>
๖	นโยบายด้านการสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร	๖.๑ มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน และกระบวนการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ ชั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน และครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล
		๖.๒ จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานส่วนตำบลที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร	มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ Big Cleaning Day ในสำนักงาน ทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๖.๓ ผู้บริหารได้จัดประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ให้ข้อเสนอแนะและนำความคิดเห็น ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างการยอมรับ ทบทวนและแก้ไขปัญหานั้นเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร	มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นประจำทุกเดือน
		๖.๔ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกราย นำหลักธรรมมาภิบาล มาใช้ในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
		๖.๕ ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ และการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์กรเอกชน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		๖.๖ ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและอยู่กับองค์กร ตลอดจนเป็นต้นแบบและแสดงแบบอย่างที่ดี ในด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองยายพิมพ์ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และผู้บริหารทุกระดับเป็นต้นแบบและแสดงแบบอย่างที่ดี ในด้านจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

จากการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบถ้วนทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อให้งานออกมามีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลหนองกง ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(นายบุญส่ง ประสงค์ทรัพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกง